

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2026/2027 do oddziałów
przedszkolnych oraz publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Zduny jest
organem prowadzącym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Zduny na rok szkolny 2026/2027 stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zduny na rok szkolny 2026/2027 stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych i publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Zduny na rok szkolny 2026/2027 obowiązują kryteria i odpowiadające im punkty oraz rodzaje dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów określone w Uchwale Nr XXXIV/223/18 Rady Gminy Zduny z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do oddziałów przedszkolnych i publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Zduny jest organem prowadzącym (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 779).

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zduny.

§5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zduny oraz na stronach internetowych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zduny wraz z uchwałą wymienioną w § 3.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Krzysztof Skowroński

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu
uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych
przez Gminę Zduny na rok szkolny 2026/2027**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 9 lutego 2026 r. do 27 lutego 2026 r.	od 13 kwietnia 2026 r. do 29 kwietnia 2026 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).	od 2 marca 2026 r. do 6 marca 2026 r.	od 4 maja 2026 r. do 7 maja 2026 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	9 marca 2026 r.	8 maja 2026 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 12 marca 2026 r.	do 13 maja 2026 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych oraz kandydatów nieprzyjętych.	13 marca 2026 r.	14 maja 2026 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu
uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę
Zduny na rok szkolny 2026/2027**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 lutego 2026 r. do 27 lutego 2026 r.	od 13 kwietnia 2026 r. do 5 maja 2026 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).	od 2 marca 2026 r. do 6 marca 2026 r.	od 6 maja 2026 r. do 8 maja 2026 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	9 marca 2026 r.	12 maja 2026 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 10 marca 2026 r.	do 14 maja 2026 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych oraz kandydatów nieprzyjętych.	13 marca 2026 r.	15 maja 2026 r.

